|  |
| --- |
| **ROCZNY PLAN WSPOMAGANIA**  |
| **1. Czas realizacji**  | **Data rozpoczęcia realizacji**  |  **Data zakończenia realizacji** |
| *20.10.2018 r.**(grupa dr Sławomira Śliwy)**27.10.2018r.**(pozostałe grupy)* | *30.06.2019 r.* |
| Daty początkowe MUSZĄ być tożsame z tymi podanymi we wzorze w podziale na kompetencje. Wynika to z faktu, iż w tych dniach odbyły się pierwsze zjazdy i takie też daty widnieją w dokumentach przesłanych do MEN. Data końcowa – aby ujednolicić wszystkie RPW zaleca się, aby zakończenie wspomagania przypadało na 30.06.2019 r. Zarówno data początkowa, jak i data końcowa muszą być datami dziennymi z uwagi na to, że wspomaganie musi trwać minimum 7 miesięcy i w takim przypadku będzie możliwość weryfikacji okresu.Proszę zwracać również uwagę na daty dokumentów, tak aby miały one pokrycie z harmonogramie i z tym, co znajduje się na platformie. |
| **2. Diagnoza potrzeby** |  W diagnozie potrzeby opisujemy placówkę, którą wspomagamy. Możemy podać informacje jaka to placówka, ilu ma uczniów, czy też liczbę nauczycieli. Możemy opisać jej zasoby, jeśli ma to znaczenie w procesie wspomagania. Zamieszczamy również elementy, które dotyczą diagnozy – z czego wynikają potrzeby i jakie one są oraz na podstawie czego, wiemy, że występują. Wszystkie zapisy w PRW muszą być spójne z ankietami i wywiadami z dyrektorami. |
| **3. Cel**  | W tej zakładce formułujemy albo jeden cel główny, albo cel główny i cele szczegółowe. Pamiętajmy, że muszą być one zbieżne z diagnozą i zawierać elementy takie jak np. czas, ilość.DOBRZE SFORMUŁOWANE CELE:1. Przeszkolenie 20 nauczycieli i wyposażenie ich w wiedzę z zakresu TIK.2. Do końca maja 2019 roku wyposażenie minimum 15 % kadry w nowe umiejętności związane z pracą kreatywną w nauczaniu języków - stworzenie do maja 2019 roku banku innowacyjnych pomysłów z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej.ŹLE SFORMUŁOWANE CELE:- podniesienie poziomu umiejętności z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej.- nabycie nowych doświadczeń z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej.- nabycie motywacji do współpracy. |
| **4. Efekty realizacji RPW** | Efekty muszą odnosić się do celów i wskaźników. W efektach realizacji dopuszcza się efekty miękkie takie jak, poniesienie świadomości, nabycie motywacji, itp.  |
| **5. Zakładane wskaźniki realizacji RPW** | * 80% nauczycieli wzięło udział w radzie szkoleniowej
* 80% nauczycieli wzięło udział w warsztatach, szkoleniach, sieciach wsparcia itp. (lista obecności)
* 20% wzięło udział w konsultacjach
* 60% nauczycieli podniosło poziom swojej wiedzy z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej
* 50% nauczycieli podniosło poziom swych umiejętności z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej
* Powstała baza pomysłów z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej
* Wzrost wśród 30% uczniów postaw z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej

Określone wskaźniki muszą być mierzalne i policzalne, oraz zgodne z poniższym harmonogramem. Proszę pamiętać, że będą one musiały być zgodne z ewaluacją. Proszę również pamiętać, iż łatwiej zbadać i wykazać konkretne działania niż wzrost poziomu motywacji. |
| **6. Harmonogram realizacji RPW** | **Zadanie** | **Termin realizacji zadania** | **Miejsce realizacji zadania** |
| 1. Przygotowywanie dokumentów dla placówek. Wywiady i ankiety z dyrektorem. Każdy dokument musi rozpoczynać się zgodnie z niniejszym zapisem, ponieważ w tym terminie rozpoczęło się wspomaganie i takie działania były prowadzone.  | X.2018 |  |
| 2. Spotkanie z Radą Pedagogiczną |  |  |
| 3. Warsztat diagnostyczny/Przeprowadzenie diagnozy |  |  |
| 4. Analiza badań oraz wypracowanie raportu |  |  |
| 5. Wypracowanie rocznego planu wspomagania szkoły |  |  |
| 6. Rada szkoleniowa/Powołanie Zespołu ds. …. |  |  |
| 7. Warsztaty dla nauczycieli |  |  |
| 8. Konsultacje dla nauczycieli |  |  |
| 9.Lekcje otwarte |  |  |
| 10. Superwizja  |  |  |
| 11. Konsultacje dla dyrektora |  |  |
| 12. Sieć wsparcia dla nauczycieli |  |  |
| 13. Opracowanie sprawozdania z realizacji RPW |  |  |
| 14. Przedstawienie dyrektorowi szkoły ewaluacji i sprawozdania z realizacji RPW |  |  |
| 15. 9. Przeprowadzanie podsumowania i ewaluacji.Każdy dokument musi kończyć się zgodnie z niniejszym zapisem, ponieważ w tym terminie zakończyło się wspomaganie i takie działania były prowadzone.  | VI.2019 |  |
| **7. Role osób realizujących RPW i ich zaangażowanie czasowe** | **Rola** | **Liczba godzin pracy na rzecz RPW ogółem** | **Liczba godzin kontaktowych** |
| Osoba wspomagająca szkołę |  |  |
| Np. Ekspert zewnętrzny – specjalista z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej. |  |  |
| Np. Zespół ds. wspomagania pracy szkoły lub zespół ds. diagnozy pracy szkoły |  |  |
| **8. Zadania osób realizujących RPW** | Rola | Zadania |
| Osoba wspomagająca szkołę | Diagnoza funkcjonowania szkoły w obszarze wsparcia (spotkania z dyrektorem, radą pedagogiczną, warsztat diagnostyczny).Doradztwo indywidualne i grupowe.Konsultacje dla nauczycieli.Prowadzenie szkoleń, warsztatów, sieci wsparcia, lekcji pokazowych itp. |
| Ekspert / specjalista 1 | Np. Przeprowadzenie rady szkoleniowej z zakresu innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej. |
| ………………………….. |  |
| ………………………… |  |
| 9. Role osób korzystających ze wspomagania i wymagane zaangażowanie czasowe z ich strony | Rola | Liczba godzin zaangażowania w RPW ogółem | Liczba godzin kontaktowych |
| Dyrektor szkoły |  |  |
| Nauczyciele - członkowie zespołu zadaniowego (jeśli taki istnieje) |  |  |
| Pozostali nauczyciele |  |  |
| 10. Zadania osób korzystających ze wspomagania | Rola | Zadania |
| Dyrektor szkoły | Uczestniczy w spotkaniach, udostępnia potrzebne informacje, jest odpowiedzialny za poinformowanie nauczycieli o szkoleniach i sposobach realizacji wsparcia, korzysta z konsultacji indywidualnych. |
| Nauczyciele - członkowie zespołu zadaniowego (jeżeli Dyrekcja powoła Zespół ds. wspomagania pracy szkoły lub ds. diagnozy pracy szkoły | Czynnie uczestniczą w warsztacie diagnostyczno – rozwojowym, planują i przeprowadzają ewaluację. |
| Nauczyciele | Biorą czynny udział w planowanych działaniach (szkoleniach, warsztatach, sieciach wsparcia, konferencjach itp.), udzielają informacji na temat realizacji podjętych działań. |
| 11. Ewaluacja działań i sprawozdanie z realizacji działań  | Przygotowanie ewaluacji oraz sprawozdania z realizacji RPW |