



Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
Ankiety dla nauczycieli	Pomoc w opracowaniu i stworzeniu uniwersalnej ankiety dla nauczycieli, badającej potrzeby związane z TIK oraz zapotrzebowanie na wspomaganie. Omówienie przesłanych ankiet ze zwróceniem uwagi na ukryte potrzeby nauczycieli oraz znajomość współczesnego świata cyfrowego i poziom bezpieczeństwa w sieci. Zrozumienie środowiska cyfrowego ze	16



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	wskazaniem na mocne i słabe strony nauczycieli. Omówienie zjawiska obecności nauczyciela w mediach społecznościowych i wykorzystanie social media do pracy z uczniem.	
Wywiad z dyrektorem	Pomoc przy stworzeniu arkusza wywiadu z dyrektorem placówki, mającego zwrócić uwagę na nowe rozwiązania, dostępne dzięki TIK, które można zaadaptować w systemie doradztwa. Omawianie nowych rozwiązań oraz ich dostępności dla konkretnych szkół biorących udział w projekcie.	16
RPW	Pomoc przy tworzeniu Roczego Planu Wspomagania z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych/brakiem osób niepełnosprawnych w docelowych grupach, uczniów, którzy mieliby być beneficjentami wprowadzenia wspomagania TIK. Propozycja różnych dostępnych nowych form wspomagania zgodnie z możliwościami placówki. Użycie smartfonów, internetu, social media, darmowych assetów mogących pomóc przy wprowadzaniu nowych form TIK do szkół. Ewaluacja Ex ante oraz tworzenie Sieci Współpracy.	24
Ewaluacja	Pomoc w stworzeniu dokumentu ewaluacyjnego, ewaluacja ex post i ex ante.	16

### PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	[ x ]



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
Ankiety dla nauczycieli	Pomoc w opracowaniu i stworzeniu uniwersalnej ankiety dla nauczycieli, badającej potrzeby związane z TiK oraz zapotrzebowanie na wspomaganie. Omówienie przesłanych ankiet ze zwróceniem uwagi na ukryte potrzeby nauczycieli oraz znajomość współczesnego świata cyfrowego i poziom bezpieczeństwa w sieci. Zrozumienie środowiska cyfrowego ze wskazaniem na mocne i słabe strony nauczycieli. Omówienie zjawiska obecności nauczyciela w mediach społecznościowych i wykorzystanie social media do pracy z uczniem.	8
Wywiad z dyrektorem	Pomoc przy stworzeniu arkusza wywiadu z dyrektorem placówki, mającego zwrócić uwagę na nowe rozwiązania, dostępne dzięki TiK, które można zaadaptować w systemie	8



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

RPW	doradztwa. Pomoc przy tworzeniu Roczego Planu Wspomagania z uwzględnieniem osób niepełnosprawnych/brakiem osób niepełnosprawnych w docelowych grupach, uczniów, którzy mieliby być beneficjentami wprowadzenia wspomagania TIK. Propozycja różnych dostępnych nowych form wspomagania zgodnie z możliwościami placówki. Użycie smartfonów, internetu, social media, darmowych assetów mogących pomóc przy prowadzaniu nowych form TIK do szkół. Ewaluacja Ex ante oraz tworzenie Sieci Współpracy.	8
Ewaluacja	Pomoc w stworzeniu dokumentu ewaluacyjnego, ewaluacja ex post i ex ante.	16
Doradztwo - Alternatywne wykorzystanie technik TIK we wspomaganiu	Zagrożenie w sieci jako realny problem dotyczący dzieci i młodzieży (pedofilia, grooming), dziecko bezpieczne w sieci. Wykorzystanie gier komputerowych i zjawiska immersji w celu poszerzenia oferty edukacyjnej dla uczniów (Minecraft, Fortnite) Psychologia gier komputerowych - wpływ gier na mózg, procesy psychologiczne stosowane przy projektowaniu gier komputerowych. Programowanie od podstaw po bardziej złożone elementy tworzące świat gier komputerowych (język Scratch, LEGO, Google Doodle). Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: Mapa myśli / plakat interaktywny.	32 (na wszystkie tematy)



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: programowanie dla uczniów uzdolnionych muzycznie (MUSICON).	
	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: nauczanie e-learningowe, wykorzystanie popularnych kanałów YouTube, w celach edukacyjnych i poszerzeniu wiedzy ucznia.	
	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: Proste i skomplikowane programy do obróbki grafiki 3D, animacji.	
	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: Generatory testów	
	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: blogodydaktyka/videodydaktyka.	
	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: zajęcia Kryptograficzne, wykorzystujące podstawy programowania.	
	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: Grywalizacja/Gamifikacja - usprawnienie toku nauczania, poprzez wprowadzenie mechaniki znanej z gier tabletop RPG do codziennej edukacji w szkole.	
	Wykorzystanie alternatywnych form TIK w procesie edukacyjnym: Wykorzystanie kodów QR w nauczaniu każdego przedmiotu.	



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	[ x ]
Matematyczno - przyrodnicza	[ ]
Porozumiewania się w językach obcych	[ ]
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	[ ]
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	[ ]

Stacjonarne	[ x ]
Niestacjonarne	[ ]

Opis
Spotkania stacjonarne ustalone na życzenie Uczestnika, w którym omawiane są wyniki ankiet i wywiadów (około 2h na osobę) oraz dostosowywanie potrzeb i pomoc w tworzeniu realnego i wykonanego RPW, dostosowanego do indywidualnego planu wspomagania, wymyślonego przez Uczestnika (około 3h). W przypadku braku pomysłu Uczestnika



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

odnośnie konkretnej formy wspomagania, próba znalezienia optymalnego rozwiązania dostępnego dla szkoły, które ma na celu wzbogacenie oferty edukacyjnej danej placówki.

### PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input checked="" type="checkbox"/>
Matematyczno – przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Opis



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

Zajęcia indywidualne niestacjonarne prowadzone są poprzez kontakt na platformie e-learningowej, wspomaganie kontaktem e-mailowym i telefonicznym. Przewiduje się wspomaganie uczestnika w trakcie tworzenia RPW i dokumentu ewaluacyjnego, oraz dostosowywanie indywidualnych potrzeb szkoły, do wprowadzenia form TIK na lekcjach oraz pomoc w tworzeniu sieci współpracy między osobą wspomagającą a resztą nauczycieli/dyrektorów/uczniów.



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input checked="" type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
1. Wprowadzanie zmiany w szkole	Proces wspomagania pracy szkoły jest nierozdzielnie związany z koncepcją wprowadzania zmiany. Omówione zostaną kluczowe aspekty zarządzania zmianą, uniwersalny model opracowany przez Johna Kottera oraz etapy i fazy zmiany. Aby utrwalić wiedzę, przypomnimy przesłanki płynące z ośmiu kroków Kottera, które mają decydujący wpływ na planowanie procesu wspomagania oraz wpływają na skuteczność podejmowanych działań.	8
2. Praca metodą projektu przy planowaniu zmian	Jedną z bardziej skutecznych metod przeprowadzania organizacji przez zmianę jest metoda projektu. Dlatego też istotne jest, aby proces wspomagania szkoły został zaprojektowany na podstawie tej metodyki. Realizacja procesu wspomagania wymaga takich samych	8



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	<p>umiejętności, jakie są potrzebne do nowoczesnego zarządzania projektem. Zarówno ten, kto prowadzi proces wspomaganie, jak i ten, kto tworzy projekt, są zwoleńnikami kontrolowanej zmiany rozłożonej w czasie. Projekt jest przedsięwzięciem, które charakteryzuje się trzema głównymi cechami: posiada jasne cele, określony czas realizacji oraz zaplanowane środki do wykorzystania.</p>	
<p>3. Jak zapewnić trwałość planowanej zmiany? Wyznaczenie celów i generowanie rozwiązań</p>	<p>Od właściwej analizy problemu i dobrego zaplanowania zależeć będzie sposób realizacji działań, a przede wszystkim sukces w przeprowadzaniu i wdrażaniu zmiany w szkole. Planowanie to projektowanie przyszłości oraz skutecznych środków, które pomogą w osiągnięciu celu. Jest odbiciem zmian zachodzących w otoczeniu organizacji, a także pakietem działań podejmowanych w celu przystosowania się do tych zmian. Wejściem do procesu planowania jest uzyskanie informacji z diagnozy, a wyjściem – plany działania, które pozwolą skutecznie organizować ludzi i zasoby. Dobrze przygotowany plan jest elementem całego procesu wspomaganie – określa cele, formy i sposoby oraz czas działania. Aby móc wspierać szkołę w sposób profesjonalny, każda osoba podejmująca się tego zadania musi posiadać niezbędne umiejętności oraz poznać wybrane narzędzia i ich zastosowanie.</p>	<p>8</p>
<p>4. Formułowanie celów na podstawie metodologii smart</p>	<p>Pierwszym ważnym krokiem na drodze do zmiany jest umiętność wyznaczenia celów. Specjalista ds. wspomaganie powinien wspierać nauczycieli w zdefiniowaniu luki do rozwoju i sprecyzowaniu pożądanego stanu docelowego, który chcą osiągnąć. Praca z grupą w czasie warsztatu diagnostyczno-rozwojowego może doprowadzić (w zależności od wyboru i zastosowania danego narzędzia) do prób zdefiniowania celów rozwojowych, jakie nauczyciele będą chcieli sobie postawić, aby osiągnąć stan docelowy. Cele te mogą być w początkowej fazie warsztatu zdefiniowane na różnym poziomie ogólności. Specjalista powinien zadbać, aby cele zdefiniowane przez nauczycieli były jak najbardziej precyzyjne i dokładnie opisane. Podejście takie zwiększa bowiem szansę ich realizacji w przyszłości. Dobrze sformułowany cel można porównać do szczytu, który chce się osiągnąć. Metafora ta dość</p>	<p>8</p>



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	<p>trafnie opisuje podstawowe działania związane z wyznaczaniem celów. Pierwszym z nich jest konieczność pokonania pewnego dystansu, który dzieli nas do szczytu (drogi), drugim fakt, że szczyt jest dobrze widoczny już na początku drogi. Podobnie jest z celami, które sobie stawiamy.</p>	
5. Narzędzia pomocne w generowaniu rozwiązań	<p>Po przeprowadzeniu diagnozy potrzeb rozwojowych szkoły, określeniu obszarów zmiany i zdefiniowaniu stanu docelowego planujemy działania, zmierzające do uzyskania sukcesu. Zanim jednak to się wydarzy, warto poznać narzędzia pomocne w generowaniu rozwiązań, które będą przepustką do uzyskania zamierzonego efektu.</p>	8
6. Planowanie wspomagania	<p>Wybrane techniki, które można wykorzystać do planowania wspomagania pracy szkoły np. Gwiazda pytań-technika ta sprowadza proces planowania do podstawowych aspektów, czyli sześciu pytań, jednego osadzonego w środku gwiazdy i pięciu na jej ramionach. Planowanie tradycyjne, planowanie z przyszłości. Technika czterech pytań.</p>	8
7. Planowanie szkoleń i innych form doskonalenia	<p>Przedstawione zostaną wskazówki dla osób zajmujących się organizacją szkoleń i warsztatów, istotne zwłaszcza dla specjalisty ds. wspomagania. Będą one szczególnie cenne przy pozyskiwaniu i zapraszaniu do współpracy ekspertów zewnętrznych. Na etapie realizacji procesu wspomagania wykorzystywane są różne formy doskonalenia, czyli wszelkie działania, które mają prowadzić do podniesienia poziomu wiedzy i umiejętności nauczycieli. Badanie potrzeb szkoleniowych szkoły. Wybór eksperta. Przygotowanie szkolenia od strony technicznej.</p>	4
8. Zasady uczenia się dorosłych	<p>Szkolenia dla dorosłych z reguły buduje się na podstawie modelu Davida Kolba. Określa on preferencje uczenia się dorosłych oraz przedstawia uczenie się jako proces rozpoczynający się od doświadczenia, które staje się podstawą do przemyśleń. Na podstawie doświadczenia i refleksji osoba dorosła wyciąga wnioski, a w kolejnym etapie planuje, jak zachować się w podobnych sytuacjach. Cykl Kolba pokazuje specyficzną predyspozycję dorosłych do pracy nad własnym rozwojem – zdolnością uogólniania nowej wiedzy na podstawie wniosków z doświadczeń, która pozwala lepiej funkcjonować w przyszłości. Style uczenia się. Metoda partycypacyjna. Metody polegające na łączeniu teorii z praktyką. Elementy szkolenia sprzyjające utrwaleniu kompetencji. Prowadzenie rozmów/dyskusji na podstawie cyklu Kolba.</p>	12



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

9. Rola autorefleksji w procesie wspierania rozwoju	<p>Refleksja to „głębsze zastanowienie się nad czymś, wywołane silnym przeżyciem”, a także „myśl lub wypowiedź, będąca wynikiem takiego zastanowienia się”. Może być ona też namyśłem podejmowanym od przypadku do przypadku, ale również swoistego rodzaju modus operandi, czyli sposobem działania. W wyniku wieloletnich badań Donald Alan Schön opracował koncepcję praktyka refleksyjnego. Ten amerykański filozof poszukiwał odpowiedzi na pytanie: Co sprawia, że profesjonalści działają efektywnie? Twierdził, że profesjonalności do rozwiązania konkretnego problemu wykorzystują nie tylko teorię (rozumianą jako usystematyzowany zbiór twierdzeń w jakiejś dziedzinie), ale także tworzą swoje własne teorie, które nazwał „teoriami specyficznego przypadku”. Są one wynikiem refleksji, która, będąc stale obecna, prowadzi do podwyższonej efektywności, artyzmu w działaniu.</p>	8
		72



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input checked="" type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Opis
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Diagnoza pracy szkoły w kontekście rozwoju u uczniów kompetencji matematyczno-przyrodniczych</li><li>2. Kryteria oceny rozwoju kompetencji matematyczno-przyrodniczych w szkole</li><li>3. Kształtowanie kompetencji matematyczno-przyrodniczych a realizacja podstawy programowej</li><li>4. Pytania do wywiadu z dyrektorem szkoły- badanie potrzeb rozwojowych szkoły</li><li>5. Scenariusz warsztatów diagnostyczno-rozwojowych – pogłębiona diagnoza pracy szkoły we wskazanym obszarze</li></ol>



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

6. Plan rozwoju szkoły
7. Kryteria wyboru eksperta w obszarze kompetencji matematyczno-przyrodniczych
8. Scenariusz warsztatów dla rady pedagogicznej dotyczących wdrażania zmian w zakresie kształtowania u uczniów kompetencji matematyczno-przyrodniczych
9. Obserwacja lekcji pod kątem rozwijania u uczniów kompetencji matematyczno-przyrodniczych
10. Elementy coachingu w procesie wspomagania szkół w rozwoju kompetencji matematyczno-przyrodniczych



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



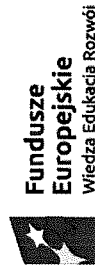
Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
<b>Porozumiewania się w językach obcych</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
<b>Niestacjonarne</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
Baza dodatkowych materiałów	Utworzenie folderu „Ciekawostki” zawierającego linki do ciekawych wydarzeń edukacyjnych lub ciekawych stron, blogów oraz materiałów wspomagających uczestników odnośnie efektywnego wspomaganie szkół, materiały są zamieszczane sukcesywnie w zależności od potrzeb uczestników	<b>20</b>
Opracowanie przykładowych materiałów	Opracowanie przykładowych materiałów takich jak kwestionariusz rozmowy z dyrektorem, ankiety dla nauczycieli, rocznego planu wspomaganie, sprawozdania z RPW, ankiety ewaluacyjnej, zamieszczenie na platformie	<b>30</b>
Konsultacje zespołowe	Utworzenie w każdym module zakładki „konsultacje zespołowe” służące wymianie dobrych	<b>7</b>



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyzsza Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	praktyk lub sprawom problemowym, rozwiązywanym na bieżąco w razie potrzeby, udzielanie informacji zwrotnej uczestnikom	
Opracowanie dodatkowych materiałów według potrzeb uczestników	Przygotowywanie dodatkowych materiałów według potrzeb uczestników np. prezentacji dotyczących określonego narzędzia TIK, określonej metody nauczania itd	<b>15</b>



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





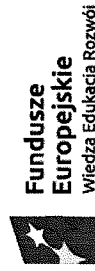
Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
<b>Porozumiewania się w językach obcych</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
<b>Niestacjonarne</b>	<input checked="" type="checkbox"/>

Opis
<ul style="list-style-type: none"><li>• Przygotowanie poszczególnych modułów na platformie potrzebnych do efektywnego wsparcia indywidualnego każdego uczestnika</li><li>• Moduł „Kwestionariusz ankiety” - wsparcie związane z kwestionariuszem potrzeb uczestników- opracowanie kwestionariusza, poinformowanie uczestników o zamieszczeniu kwestionariusza na platformie w formie linku, celu i terminie wypełnienia ankiety</li><li>• Moduł „Rozmowa z Dyrektorem i ankieta dla nauczycieli” - Wsparcie związane z</li></ul>



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

rozpoczęciem procesu wspomagania szkoły-opracowanie kwestionariusza rozmowy z dyrektorem oraz ankiety dla nauczycieli, zamieszczenie w/w dokumentów na platformie, podanie informacji gdzie i w jaki sposób uczestnicy powinni zamieścić wypracowane przez siebie materiały, utworzenie zakładki „konsultacje indywidualne” służącej wsparciu indywidualnemu w w/w temacie, udzielenie informacji zwrotnej odnośnie przesłanego materiału

- Moduł „Spotkanie z Radą Pedagogiczną”-wsparcie związane z przeprowadzeniem spotkania z Radą Pedagogiczną, utworzenie zakładki „konsultacje indywidualne” służącej wsparciu indywidualnemu w w/w temacie
- Moduł „Warsztat diagnostyczny”-wsparcie związane ze sposobami przeprowadzenia warsztatu diagnostycznego, utworzenie zakładki „konsultacje indywidualne” służącej wsparciu indywidualnemu w w/w temacie
- Moduł „Przygotowanie RPW”-wsparcie związane z opracowaniem rocznego planu wspomagania, zamieszczenie na platformie przykładowego RPW, poinformowanie o terminie umieszczenia przez poszczególnych uczestników RPW na platformie, utworzenie zakładki „konsultacje indywidualne” służącej wsparciu indywidualnemu w w/w temacie, udzielenie informacji zwrotnej odnośnie przesłanego materiału
- Moduł „Realizacja RPW”-wsparcie związane z ewentualnymi problemami związanymi z realizacją RPW, utworzenie zakładki „konsultacje indywidualne” służącej wsparciu indywidualnemu w w/w temacie
- Moduł „Sprawozdanie z realizacji RPW- opracowanie i zamieszczenie na platformie przykładowego sprawozdania z realizacji RPW, opracowanie w/w dokumentu- utworzenie zakładki „konsultacje indywidualne” służącej wsparciu indywidualnemu



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

w w/w temacie, podanie terminu zamieszczenia materiału na platformie, udzielenie informacji zwrotnej dotyczącej przesłanego materiału

- Moduł „Wnioski i rekomendacje” -podsumowanie procesu wspomagania, opracowanie i zamieszczenie na platformie ankiety dla uczestników podsumowującej wspomaganie szkoły ich udziału w w/w procesie z prośbą o wypełnienie, prezentacja wyników- razem 40 h



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input checked="" type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
1. „Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji.” – założenia organizacyjne doradztwa, proces wspomagania.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Założenia organizacyjne doradztwa w ramach projektu;</li><li>• Cele i program konsultacji zbiorowych oraz indywidualnych w ramach w organizacji procesu wspomagania szkół w zakresie rozwijania kompetencji porozumiewania się w językach obcych;</li><li>• Wspomaganie szkoły w rozwoju w kontekście zadań, jakie wynikają z przepisów prawa oświatowego;</li><li>• Proces wspomagania szkoły/placówki oświatowej (etapy, przygotowanie, zebranie danych);</li><li>• Umiejętności potrzebne do wypełniania zadań związanych ze wspomaganiem (rozwój</li></ul>	<b>8h</b>



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	<p>własnych kompetencji);</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Opracowanie i omówienie dokumentacji wstępnej do procesu wspomagania - kwestionariusz wywiadu z dyrektorem, kwestionariusz ankiety;</li><li>• Tworzenie ankiety online w formularzu Google;</li><li>• Przygotowanie do wspomagania (symulacja rozmowy z dyrektorem).</li></ul>	
2. O zarządzaniu zmianą... Diagnoza. Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Jak przebiega proces zmiany? Kluczowe aspekty zarządzania zmianą;</li><li>• 8 kroków do wprowadzenia zmian – model Kottera;</li><li>• Przygotowanie do spotkania z radą (przedstawienie siebie oraz celu wspomagania szkoły/placówki oświatowej zgodnie z przepisami prawa oświatowego i projektu „Efektywne wspomaganie...”; omówienie ról osób uczestniczących w procesie wspomagania);</li><li>• Diagnoza potrzeb uczestników wspomagania – wykorzystanie różnych narzędzi do przeprowadzenia diagnozy potrzeb w zakresie rozwoju szkoły w obszarze porozumiewania się w językach obcych;</li><li>• Symulacja spotkania z radą – przeprowadzenie diagnozy</li><li>• Uczeń ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w systemie edukacji w świetle przepisów prawa oświatowego;</li><li>• Uwzględnienie uczniów ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi w procesie wspomagania.</li></ul>	8h
3. Plan Wspomagania Szkoły.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Przygotowanie opisu sytuacji wyjściowej szkoły/placówki na podstawie: analizy dokumentacji, wniosków z wywiadu z dyrektorem oraz wniosków z przeprowadzonej ankiety;</li><li>• Analiza obszaru do rozwoju szkoły w oparciu o wnioski z przeprowadzonej diagnozy;</li></ul>	8h
4. Wyznaczenie celów i	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza informacji wynikających z diagnozy;</li></ul>	8h



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

wskaźników realizacji procesu wspomagania. Role i zadania osób realizujących wspomaganie oraz uczestników wspomagania.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Określenie celu głównego i celów szczegółowych;</li><li>• Określenie wskaźników realizacji wspomagania w oparciu o model SMART (mierzalne wartości pozwalające na monitorowanie i rozliczanie realizacji RPW);</li><li>• Projektowanie harmonogramu realizacji RPW - założonych celów i wskaźników;</li><li>• Planowanie działań mierzących do wprowadzenia zmiany;</li><li>• Określenie ról i zadań osób uczestniczących oraz realizujących RPW i ich zaangażowanie w poszczególne działania.</li></ul>	
5. Opracowanie Roczego Planu Wspomagania.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza poprawnego określania celów wspomagania;</li><li>• Krytyczna analiza wskaźników realizacji w oparciu o model SMART lub EXACT;</li><li>• Zapisy w harmonogramie – przykłady.</li></ul>	<b>8h</b>
6. Wsparcie pracy nauczycieli w zakresie rozwijania kompetencji porozumiewania się w językach obcych.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza metod i sposobów realizacji celów i wskaźników;</li><li>• Poszukiwanie i analiza narzędzi pomocnych do przeprowadzenia wsparcia nauczycieli i wdrożenia zaplanowanych zmian;</li><li>• Opracowanie przykładowych stacji zadaniowych mających na celu:<ul style="list-style-type: none"><li>- zapoznanie z opisem poszczególnych kompetencji kluczowych i sposobami ich rozwijania;</li><li>- zapoznanie z teorią CLIL i modelami jej realizacji;</li><li>- opracowanie interdyscyplinarnego projektu z wykorzystaniem umiejętności porozumiewania się w językach obcych;</li><li>- zapoznanie z metodami i technikami pracy umożliwiającymi łączenie różnych kompetencji z kompetencją porozumiewania się w językach obcych;</li></ul></li><li>• Praca metodą projektu; wykorzystanie atutów metody do wdrożenia zmiany;</li></ul>	<b>8h</b>
7. Wsparcie pracy nauczycieli w zakresie	<ul style="list-style-type: none"><li>• Analiza wybranych narzędzi TIK przydatnych w rozwijaniu kompetencji porozumiewania się w językach obcych;</li></ul>	<b>8h</b>



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

rozwijania kompetencji porozumiewania się w językach obcych z wykorzystaniem narzędzi TIK. Planowanie wspomagania na etapie wdrażania zmiany.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Zaplanowanie interdyscyplinarnych zadań w oparciu o poznane narzędzia TIK;</li><li>• Planowanie wspomagania na etapie wdrażania zmiany.</li><li>• Konsultacje i doradztwo w ramach wspomagania w celu wdrożenia zaplanowanych zmian (wykorzystanie platformy).</li></ul>	
8. Planowanie warsztatu i innych form doskonalenia	<ul style="list-style-type: none"><li>• Planowanie warsztatu - praktyczne wskazówki z elementami andragogiki;</li><li>• Omówienie procesu uczenia się w oparciu o Cykl Kolba i Atlas efektywnego uczenia się;</li><li>• Elementy szkolenia;</li><li>• Jak skutecznie zaplanować i przeprowadzić warsztaty z nauczycielami? Rozwijamy umiejętności trenerskie;</li><li>• Zapraszanie ekspertów zewnętrznych;</li><li>• Wsparcie na etapie monitorowania działań wdrażanych w szkole;</li><li>• Wsparcie na etapie ewaluacji procesu wspomagania.</li></ul>	<b>8h</b>
9. Ewaluacja procesu wspomagania. Sprawozdanie.	<ul style="list-style-type: none"><li>• Istota ewaluacji;</li><li>• Sposoby ewaluacji procesu wspomagania szkoły i narzędzia umożliwiające skuteczną ewaluację;</li><li>• Przebieg ewaluacji;</li><li>• Analiza przykładowych ewaluacji procesu wspomagania szkoły;</li><li>• Zaangażowanie dyrektora i nauczycieli w proces wspomagania i ewaluacji;</li><li>• Analiza wyników ewaluacji; formułowanie wniosków i rekomendacji;</li><li>• Przygotowanie sprawozdania z realizacji RPW.</li></ul>	<b>8h</b>
		<b>72 h</b>



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input checked="" type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Opis
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Wsparcie w przygotowaniu kwestionariusza i przeprowadzeniu wywiadu z dyrektorem szkoły;</li><li>2. Pomoc w opracowaniu kwestionariusza ankiety;</li><li>3. Pomoc w dokonaniu analizy zebranych informacji i opracowaniu wniosków;</li><li>4. Wsparcie w przygotowaniu do spotkania z radą i przeprowadzeniu diagnozy;</li><li>5. Pomoc w opracowaniu RPW (doprecyzowanie celów i wskaźników zgodnie z potrzebami uczestników procesu wspomagania i modelem SMART);</li><li>6. Projektowanie warsztatu i innych form doskonalenia nauczycieli- praktyczne</li></ol>



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

- wskazówki;
7. Analiza zaplanowanych form doskonalenia pod względem doboru treści, form i metod pracy;
  8. Analiza działań mających na celu skuteczne wdrożenie zaplanowanych zmian w zakresie rozwijania kompetencji porozumiewania się w językach obcych;
  9. Wsparcie na etapie monitorowania wdrażania zmian i realizacji zaplanowanych celów i wskaźników;
  10. Pomoc w zaplanowaniu i przeprowadzeniu ewaluacji wspomaganie oraz opracowaniu wniosków i rekomendacji.
  11. Pomoc w przygotowaniu sprawozdania z realizacji RPW.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input checked="" type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
1.Procedura wspomagania uczestnika szkolenia	<ul style="list-style-type: none"><li>• proces wspomagania pracy szkoły</li><li>• kluczowe aspekty zarządzania zmianą</li><li>• utrwalenie wiedzy, która ma decydujący wpływ na planowanie procesu wspomagania oraz wpływają na skuteczność podejmowanych działań</li></ul>	8/ grupę
2. Uczniowie niepełnosprawni i uczniowie ze	<ul style="list-style-type: none"><li>• arkusz wywiadu z dyrektorem,</li><li>• diagnoza potrzeb uczestników w zakresie wspomagania szkół w rozwoju kompetencji matematyczno-przyrodniczych- ankieta prowadzona wśród nauczycieli</li></ul>	8/ grupę



Rzeczpospolita  
Polska



Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

specjalnymi potrzebami edukacyjnymi.	<ul style="list-style-type: none"><li>• uczniowie niepełnosprawni i uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi uwzględnieni w procesie wspomagania</li><li>• dokumentacja uwzględniająca potrzeby edukacyjne uczniów z specjalnymi potrzebami edukacyjnymi</li><li>• przeprowadzenie diagnozy potrzeb rozwojowych szkoły,</li><li>• pomoc w opracowaniu scenariusza warsztatu diagnostycznego</li></ul>	<b>8/grupę</b>
3. Wyznaczenie celów oraz propozycja rozwiązań	<ul style="list-style-type: none"><li>• jak właściwie dokonać analizy problemu</li><li>• analiza uzyskanych informacji z diagnozy,</li><li>• zaplanowania realizacji działań,</li><li>• projektowanie działań oraz skutecznych środków, które pozwolą osiągnąć cel.</li><li>• planowanie działań które pozwolą skutecznie organizować ludzi i zasoby</li><li>• niezbędne umiejętności osoby wspomagającej konieczne do wybrania narzędzi i ich zastosowania.</li></ul>	<b>8/ grupę</b>
4. Wstępne opracowanie RPW	<ul style="list-style-type: none"><li>• umiejętność wyznaczania celów, które chcą osiągnąć nauczyciele podczas wspomagania</li><li>• .jak pracować z grupą w czasie warsztatu diagnostyczno-rozwojowego osiągnąć stan docelowy.</li><li>• precyzyjność i dokładność opisu sformułowanego celu</li></ul>	<b>8/grupę</b>
5. Formy wspierania pracy nauczyciela w zakresie kształcenia	<ul style="list-style-type: none"><li>• poznanie narzędzi pomocnych w generowaniu rozwiązań,</li><li>• praca metodą projektu przy planowaniu zmian</li><li>• główne cechy metody projektu: posiada jasne cele, określony czas realizacji oraz</li></ul>	<b>8/grupę</b>



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

kompetencji matematyczno-przyrodniczych	<ul style="list-style-type: none"><li>• zaplanowane środki do wykorzystania.</li><li>• pomoc przy analizie innych dokumentów, przydatnych do przygotowania RPW</li></ul>	
6. Planowanie wspomagania	<ul style="list-style-type: none"><li>• wybrane techniki, które można wykorzystać do planowania wspomagania pracy szkoły</li><li>• planowanie tradycyjne, planowanie z przyszłości.</li><li>• jak przeprowadzać konsultacje grupowe i indywidualne podczas prowadzonego wspomagania</li><li>• analiza i doradztwo przy opracowaniu RPW</li></ul>	12/grupę
7. Planowanie szkoleń i innych form doskonalenia	<ul style="list-style-type: none"><li>• planowanie szkoleń i warsztatów- na co zwrócić szczególną uwagę – praktyczne wskazówki</li><li>• pozyskiwanie i zapraszanie do współpracy ekspertów zewnętrznych.</li><li>• przygotowanie szkolenia od strony technicznej- praktyczne wskazówki</li><li>• pomocy przy monitorowaniu działań wdrażanych w szkole</li><li>• pomocy przy ewaluacji procesu wspomagania</li></ul>	12/grupę
8. Ewaluacja w procesie wspierania rozwoju szkoły	<ul style="list-style-type: none"><li>• ewaluacja przeprowadzona poprawnie metodologicznie i ze świadomością celu</li><li>• kompetencje osoby wspomagającej podczas prowadzonej ewaluacji</li><li>• zaangażowanie dyrektora</li><li>• zaangażowanie całej rady pedagogicznej lub zespołu</li><li>• jakość wyników i wniosków z ewaluacji</li><li>• przebieg ewaluacji wspomagania szkoły</li></ul>	8/ grupę
		72/ grupę



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
<b>Matematyczno - przyrodnicza</b>	<input checked="" type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>

Opis
<ol style="list-style-type: none"><li>1. gromadzenie i analizowanie informacji o potrzebach uczestników i planowanie pracy w oparciu o wcześniejsze analizy, albo sugestie uczestników.</li><li>2. pomoc przy opracowaniu ankiet badawczych</li><li>3. wywiad z dyrektorem szkoły- analiza potrzeb rozwojowych szkoły</li><li>4. kwestionariusz ankiety wywiadu prowadzonego wśród nauczycieli- analiza</li><li>5. scenariusz warsztatu diagnostyczno-rozwojowego – pogłębiona diagnoza pracy szkoły</li></ol>



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji?”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

6. RPW – pomoc w opracowaniu dokumentu całościowego
  7. kryteria wyboru eksperta w obszarze kompetencji matematyczno-przyrodniczych
  8. analiza scenariusza warsztatów dla rady pedagogicznej dotyczących wdrażania zmian w zakresie kształtowania u uczniów kompetencji matematyczno-przyrodniczych
  9. pomocy przy monitorowaniu działań wdrażanych w szkole
  10. ewaluacja procesu wspomagania- pomoc w realizacji
- razem 45 h**



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input checked="" type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
Początek współpracy ze szkołą	Jak zachęcić dyrekcję szkoły do wspomagania. Jak dobrze przeprowadzić warsztat diagnostyczny – przygotowanie do spotkań z radą. Jak dobrze przeprowadzić wywiad z dyrektorem.	8
Diagnoza pracy szkoły	Analiza dokumentów szkoły. Narzędzia do diagnozy kompetencji nauczycieli Wady i zalety techniki ankiety. Kompetencje ankietera. Tworzenie ankiety on-line	8



Fundusze Europejskie  
Wiedza Edukacja Rozwój



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wysza Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

Kodowanie i analiza danych	Jak dobrze zakodować dane do analizy. Jak należy interpretować dane. Analiza korelacji i kontyngencji.	16
Opracowanie RPW	Jak prawidłowo zaplanować szkolenia dla rady. Jak prowadzić konsultacje indywidualne i grupowe. Jak właściwie zdiagnozować potrzeby rozwojowe szkoły.	8
Sieci wsparcia	Rola moderatora w sieciach wsparcia. Elearning jako narzędzie w rękach moderatora – mocne i słabe strony.	8
Warsztaty i szkolenia	Jak dobrze przygotować scenariusz zajęć. Jak zawierać kontakt z grupą. Jak panować nad emocjami w grupie. Badanie satysfakcji z udziału w szkoleniu.	8
Monitoring	Rola monitoringu w efektywności wspomagania pracy szkoły. Analiza zadań wykonanych. Tworzenie planu naprawczego.	8
Ewaluacja. Sprawozdanie.	Ewaluacja procesu wsparcia – metody i techniki przydatne w ewaluacji.	8



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny







**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input checked="" type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Opis
Tworzenie RPW. Tworzenie narzędzi badawczych on-line. Kodowanie danych – wprowadzanie danych do arkusza kalkulacyjnego. Statystyczna analiza danych w programie SPSS. Interpretacja wyników badań.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input checked="" type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>

Opis
Tworzenie RPW – planowanie zadań. Pokazanie możliwości googla w tworzeniu narzędzi badawczych. Zapisywanie wyników on-line w excelu. Kodowanie danych – zamiana w arkuszu excel zmiennych nominalnych i ilościowych. Statystyczna analiza danych w programie SPSS. Interpretacja wyników badań.



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

### PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input checked="" type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
Początek współpracy ze szkołą	Przygotowanie wywiadów on-line.	8
Diagnoza pracy szkoły	Przygotowanie przykładowych narzędzi do badań. Tworzenie ankiety on-line. Łączenie narzędzi on-line ze stroną internetową. Jak zapisać czytelny link.	8
Kodowanie i analiza danych	Jak dobrze zakodować dane do analizy. Jak należy interpretować dane.	16



Rzeczpospolita  
Polska

Unia Europejska  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	Korzystanie z funkcji tabeli krzyżowych. Analiza korelacji i kontyngencji.	
Uczniowie z SPE w szkole	Uczniowie ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi uwzględnieni w procesie wspomagania. Dokumentacja uwzględniająca potrzeby edukacyjne uczniów z specjalnymi potrzebami edukacyjnymi. Przeprowadzenie diagnozy potrzeb rozwojowych szkoły. Wyznaczenie celów i zadań do realizacji.	8
Opracowanie RPW	Wspomaganie realizacji zadań za pomocą aplikacji systemowych. Planowanie zadań w kontekście czasu wolnego kadry pedagogicznej.	8
Sieci wsparcia	Rola moderatora w sieciach wsparcia.	8
Warsztaty i szkolenia	Elearning jako narzędzie w rękach moderatora – przykłady dobrych praktyk. Wykorzystanie Internetu, aplikacji systemowych w pracy trenera-coacha.	8
Monitoring. Ewaluacja. Sprawozdanie.	Analiza zadań wykonanych. Tworzenie planu naprawczego. Ewaluacja procesu wsparcia – metody i techniki przydatne w ewaluacji. Tworzenie sprawozdania dla szkoły.	8



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input checked="" type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>

**Opis**

Zajęcia indywidualne niestacjonarne prowadzone są poprzez kontakty na platformie e-learningowej, wspomaganie kontaktem e-mailowym i telefonicznym. Planuje się wspomaganie uczestnika w trakcie powstawania dokumentów: ankiety, kwestionariusze, rocznego planu wspomagania szkoły, ankiety ewaluacyjnej. Uczestnicy projektu będą wspomagani przez doradcę w zakresie adekwatnego do potrzeb szkoły wprowadzania na lekcjach różnych przedmiotów nauczania eksperymentalno- doświadczeniowego.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wysza Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA INDYWIDUALNEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input checked="" type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Opis
Terminy spotkań stacjonarnych ustalone z uczestnikami projektu zaplanowano na analizowanie opracowanych ankiet i wywiadów (2 h na osobę) oraz omówienie i ewentualne modyfikowanie planu wspomagania szkoły (3h). Doradztwo w zakresie różnych możliwości/ działań szkoły w zakresie uatrakcyjnienia i wyższej skuteczności efektów kształcenia poprzez stosowanie nauczania przez działanie.



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny



**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input checked="" type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
Ankiety dla nauczycieli	Pomoc w opracowaniu i stworzeniu ankiety dla nauczycieli, badającej potrzeby związane z nauczaniem eksperymentalnym i doświadczalnym. Analiza przesłanych ankiet z uwzględnieniem uświadomionych i nieuświadomionych potrzeb nauczycieli i szkoły w zakresie omawianej kompetencji. Wskazanie pozytywnych oraz wymagających wprowadzenia działań w celu doskonalenia umiejętności uczenia się poprzez nauczanie eksperymentalności i doświadczenia.	16
Wywiad z dyrektorem	Pomoc przy stworzeniu arkusza wywiadu z dyrektorem placówki, ukierunkowanego na nowe propozycje atrakcyjnego i skutecznego nauczania- uczenia się. Analiza przykładów	16



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

RPW	dobrej praktyki. Pomoc przy tworzeniu Roczego Planu Wspomagania z uwzględnieniem specyfiki szkoły, wyników przeprowadzonej diagnozy. Projektowania różnych działań wspomagających uwzględniających warunki pracy szkoły. Uwzględnienie zespołowej pracy nauczycieli, stosowanie aktywizujących metod, z wykorzystaniem środków multimedialnych. Podkreślenie roli budowania poczucia wartości ucznia uwzględnienie możliwości korzystania z oferty placówek doskonalenia, poradni psychologiczno- pedagogicznych i bibliotek pedagogicznych. Podkreślenie ponad przedmiotowego charakteru powyższej kompetencji.	<b>24</b>
Ewaluacja	Wspieranie uczestników projektu w tworzeniu, przeprowadzeniu i analizowaniu ankiety ewaluacyjnej.	<b>16</b>



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny







**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

**PROGRAM DORADZTWA GRUPOWEGO**

Kompetencja	
TIK – cyfrowo – informatyczna	<input checked="" type="checkbox"/>
Matematyczno - przyrodnicza	<input type="checkbox"/>
Porozumiewania się w językach obcych	<input type="checkbox"/>
Postaw innowacyjności, kreatywności i pracy zespołowej	<input type="checkbox"/>
Umiejętności uczenia się – poprzez nauczanie eksperymentalne i doświadczenie.	<input type="checkbox"/>

Stacjonarne	<input type="checkbox"/>
Niestacjonarne	<input checked="" type="checkbox"/>

Temat	Opis	Przewidywana ilość godzin
Ankiety dla nauczycieli	Pomoc w opracowaniu u stworzeniu ankiety dla nauczycieli, badającej potrzeby związane ze wspomaganie w zakresie omawianej kompetencji. Omówienie przesłanych ankiet ze zwroceniem uwagi na uświadomione i nieuświadomione potrzeby nauczycieli. Omówienie znaczenia psychologicznego wsparcia nauczania w zakresie badania motywacji ucznia, przypomnienie różnych stylów nauczania i adekwatnych do nich metod nauczania. Rozumienie kompetencji jako wiedzy, umiejętności i postawy.	8
Wywiad z dyrektorem	Pomoc przy stworzeniu arkusza wywiadu z dyrektorem placówki, mającego zwrócić uwagę na nowe rozwiązania w zakresie nauczania- uczenia się poprzez eksperyment i	8



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	doświadczenie.		<b>8</b>
RPW	Pomoc przy tworzeniu Roczego Planu Wspomagania dla szkoły będącej adresatem wspomagania. Dostosowanie różnych form wspomagania, dostosowanych, uwzględniających przeprowadzoną diagnozę i możliwości szkoły. Omówienie przykładów dobrej praktyki. Przypisanie zadań doskonalenia powyższej kompetencji wszystkim podmiotom szkoły podkreślając kluczowy wpływ tej kompetencji na intelektualny i psychomotoryczny rozwój ucznia.		
Ewaluacja	Pomoc w stworzeniu dokumentu ewaluacyjnego, sposób przeprowadzenia i omówienia.	<b>16</b>	
Doradztwo w zakresie stosowania eksperymentów i doświadczeń w procesie nauczania. Przykłady dobrych praktyk.	Zakres podejmowanej tematyki: <ul style="list-style-type: none"><li>• Psychologiczno- pedagogiczne aspekty budowania poczucia wartości uczniów.</li><li>• Motywowanie poprzez oceniania kształtujące.</li><li>• Omówienie zasad skutecznego uczenia się. Proces uczenia się.</li><li>• Doskonalenia umiejętności uczenia się. Stosowanie metod aktywizujących z wykorzystaniem środków multimedialnych na lekcjach różnych przedmiotów.</li><li>• Analiza przykładów dobrej praktyki.</li><li>• Opracowanie własnych scenariuszy lekcji. Obserwowanie lekcji pokazowych prowadzonych przez doradców metodycznych.</li><li>• Eksperymenty i doświadczenia na lekcjach różnych przedmiotów. Rola zespołów przedmiotowych i znaczenie pracy grupowej.</li><li>• Budowanie bazy metodycznej dla nauczycieli- uczestników projektu na platformie informacyjnej. Omawianie bieżącej literatury metodycznej w ramach sieci współpracy w celu zachęcania do samokształcenia się.</li><li>• Zadania osoby wspomagające szkołę w kształtowaniu ponad przedmiotowym doświadczalno- eksperymentalnego nauczania w środowisku szkolnym.</li></ul>	<b>32 (na wszystkie tematy)</b>	

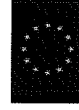


**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny





**Wyższa Szkoła Zarządzania i Administracji w Opolu**  
dot. projektu WND-POWR.02.10.00-00-7007/17  
„Efektywne wspomaganie to wyższa jakość edukacji”  
Konkurs POWR.02.10.00-IP.02-00-007/17

	<ul style="list-style-type: none"><li>• Forum wymiany doświadczeń uczestników projektu. Analizowanie wskaźników rozwoju szkoły w kontekście omawianej kompetencji.</li></ul>	
--	--	--



**Fundusze Europejskie**  
Wiedza Edukacja Rozwój



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz Społeczny